様式第１号（第８条関係）

**年度豊田市ものづくり創造補助金 計画申請書**

　　　　年　　月　　日

豊　田　市　長　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  請  者 | | 住　所 | | | 〒　　− | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 企業名 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者  役職・氏名 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 法人番号 | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 事業の名称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区分  （補助上限額） | □ 重点産業分野（　　　　　 　　 分野）　　（1,000万円）  □ スタートアップ　□ 第二創業　□ 共同開発　□ 農山村地域　（　500万円）  □ 該当なし　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （　300万円） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計画事業全体の  補助対象経費・  交付申請予定額 |  | | 初年度 | | | ２年度目 | | | | | | | ３年度目 | | | | | | 合計 | | | | | |
| 補助対象経費  （消費税抜き） | |  | | 千円 |  | | | | 千円 | | |  | | | | 千円 | |  | | | | 千円 | |
| 交付申請額  （対象経費の1/2） | |  | | 千円 |  | | | | 千円 | | |  | | | | 千円 | |  | | | | 千円 | |
| 申請年度における  補助対象経費・  交付申請額 | 補助対象経費  （消費税抜き） | | | | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交付申請額  （補助対象経費の1/2、千円未満切捨） | | | | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の実施場所 | 名称  住所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

（同意・誓約事項）

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | 同意・誓約欄  (☑チェックしてください。) |
| １ 豊田市税を滞納していない。 | □ |
| ２　本補助金の交付事務に必要な内容に関し、法人の場合は市税の収納状況を、個人の場合は住民基本台帳の閲覧及び市税の収納状況を確認することに同意します。 | □ |

（添付書類）※共同開発の場合、４～７について共同開発者の書類も添付

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 豊田市ものづくり創造補助金  事業計画書（様式第２号（その１）） | ５ | 登記簿謄本（法人）又は住民票（個人） |
| ２ | 共同事業であることを証明する契約書等  （共同開発のみ） | ６ | 役員名簿（様式第２号（その２）） |
| ３ | 税務署受付印のある開業届の写し  （個人の新規創業のみ） | ７ | 決算書（法人）又は確定申告書（個人）  ２期分 |
| ４ | 社歴（法人）又は経歴書（個人） | ８ | その他市長が必要と認める書類 |

様式第２号（その１）（第８条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金　申請事業計画書**

１　申請者の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | 資本金（出資金） | 従業員数 | 主たる業種 |
|  |  |  |  |

２　事業計画の内容

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の概要 | |  | | | | | | | | |
| 本事業で取り組む  対象分野となる業種 | |  | | | | | | | | |
| 事業実施期間 | | 年　　月　日　～　　年　月　日　　※年度内 | | | | | | | | |
| 事業の具体的内容　※別紙での記入も可 | | | | | | | | | | |
| 【本事業の目的、取組の背景】 | | | | | | | | | | |
| 1. 自社の概要(事業内容等) 2. 問題点(事業を進めることとなった経緯) 3. ②の問題を解決するための課題 | | | | | | | | | | |
| 【全体計画、具体的な取組内容】 | | | | | | | | | | |
| 1. 「【本事業の目的、取組の背景】③」で記載した課題への対策、手法、仕組み等 2. 全体スケジュール 3. 具体的な取組内容・達成目標等 | | | | | | | | | | |
| 【申請年度の事業実施内容（複数年開発の場合のみ記入）】 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 【前年度までの事業実施実績及び課題（２年目以降開発の場合のみ記入）】 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 【次年度以降の事業実施内容（複数年開発の場合のみ記入）】 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 【新製品・新技術開発に係る新たな人材雇用の概要（スタートアップで人件費を補助対象経費とする場合のみ記入）】 | | | | | | | | | | |
| ①必要な技術・経験・資格  ②当該新製品または新技術開発において果たす役割  ③既存社員で賄えない理由 | | | | | | | | | | |
| 【市場性・収益性（本事業の達成目標とその方法を記入）】 | | | | | | | | | | |
| 〇市場 | | | | | | | | | | |
| 1. 対象となる顧客・市場とそのニーズ 2. ニーズがあると判断した根拠 3. 自社の強みを活かすことで、①の顧客・市場性の中で獲得可能な市場規模 | | | | | | | | | | |
| 〇販路開拓の手法・方策 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ○売上見込み | | | | | | | | | | |
| 販売予定価格：　　　　円/  原価　　　　：　　　　円/ | | | | | | | | | | |
| 価格 | １年後 | | ２年後 | | ３年後 | ４年後 | | | ５年後 |  |
| 数量 |  | |  | |  |  | | |  | (　) |
| 売上高 |  | |  | |  |  | | |  | (千円) |
| 利益 |  | |  | |  |  | | |  | (千円) |
| 〇事業の見通し・達成目標 | | | | | | | | | | |
| 【優位性・新規性（類似のものや競合他社との比較、本事業での開発要素を記入）】 | | | | | | | | | | |
| 【実現性・計画性（本事業及び事業化後の体制を記入）】 | | | | | | | | | | |
| ○事業実施体制 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ○事業化後の生産・販売体制 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 【公益性・模範性（社会的意義や地域産業への貢献・波及効果を記入）】 | | | | | | | | | | |
| 共同開発概要  （共同開発のみ記入） | | 企業名 | | 負担金額 | | | 負担割合 | 役割 | | |
| （申請者） | |  | | |  |  | | |
| （共同開発者） | |  | | |  |  | | |
| 合計 | |  | | |  |  | | |
| 本事業の豊田市以外の公的補助金の利用  （ある場合のみ記入） | | 補助金の名称 | | |  | | | | | |
| 補助金の申込先 | | |  | | | | | |

３　支出計画　　※ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | | 補助対象経費（消費税抜き） | | | |
| 計画事業全体 | | 申請年度 | |
|  | 専門家謝礼 |  | 円 |  | 円 |
|  | 外部委託費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 原材料・副材料費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 機械装置等購入費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 設計・外注加工費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 試験評価費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 知財関連経費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 製品見本作製費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 出品・販売促進費 |  | 円 |  | 円 |
|  | 環境整備費 ※ |  | 円 |  | 円 |
|  | 人件費 ※ |  | 円 |  | 円 |
|  | その他 |  | 円 |  | 円 |
| 合 計 | |  | 円 |  | 円 |

４　経費明細

見積書等を経費区分ごとに、この経費明細書により分類・整理してください。行が不足する場合は、付け足して記入してください。※別紙での記入も可

②外部委託費において、単価（一つの契約）が50万円（税抜き）以上の場合は、必ず見積書又はカタログ等の写しの右肩に見積番号を付番し、添付してください。付番した見積番号は以下の表中の見積番号欄に記入してください。

① 専門家謝礼

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

② 外部委託費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） | 見積番号  （該当のみ） |
| №１ |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |
| 見積書が提出できない場合の理由 | | | | |
| №　： | | | | |

③ 原材料・副材料費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №4 |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

④ 機械装置等購入費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑤ 設計・外注加工費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑥ 試験評価費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑦ 知財関連経費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑧ 製品見本作製費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑨ 出品・販売促進費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑩ 環境整備費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑪ 人件費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（氏名・資格等） | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

※ 使途欄に、新たに雇用する人材に①必要な技術・経験・資格、②当該新製品または新技術開発において果たす役割、③既存社員で賄えない理由を記載すること

⑫ その他

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費  （単位：円）  （消費税抜き） |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

５　資金調達内訳

　＜補助対象経費調達一覧＞　　　　　　　　　　　　＜補助金を受けるまでの資金＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 補助対象経費  （消費税抜き） | 資金調達先 |  | 区分 | 補助対象経費  （消費税抜き） | 資金調達先 |
| 自己資金 | 千円 |  |  | 自己資金 | 千円 |  |
| 借入金 | 千円 |  |  | 借入金 | 千円 |  |
| 交付申請額 | 千円 |  |  | その他 | 千円 |  |
| その他 | 千円 |  |  | 合　計 | 千円 |  |
| 合　計 | 千円 |  |  |  |  |  |

※計画事業全体で記載すること

６　担当者情報

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部署名 | 役職・氏名 | TEL：FAX番号 | メールアドレス |
|  | 役職：  氏名： | TEL：  FAX： |  |

様式第２号（その２）（第８条関係）

役　員　名　簿

（法人名　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | （フリガナ）  氏名 | 住所 | 生年月日 | 性別 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注意　役員全員を記載すること

なお、申請事業者及び共同開発者については、暴力団ではなく、暴力団員が役員となっている若しくは暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する団体ではないことに、相違ありません。

様式第３号（その１）(第９条関係) 　豊●発第 　　 号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名 　　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金 審査結果通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで申請のあった　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金の計画申請については、審査の結果、補助対象事業に決定しましたので通知します。

　　　　年　　月　　日

豊田市長　　●●　●●　　印

記

１　事業の名称

２　その他　　　①この通知は、補助金の交付決定を意味するものではありません。

②補助金の交付を受けるには、この通知書の通知日から７日以内に

補助金交付申請書の提出が必要です。

③事業が計画申請のとおり実施できない場合や申請等に偽りがあっ

　た場合は、補助金の交付ができないことがあります。

様式第３号（その２）(第９条関係) 豊●発第 　　 号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名 　　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金 審査結果通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで申請のあった　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金の計画申請については、審査の結果、下記の理由により補助対象事業に該当しませんでしたので、通知します。

　　　　年　　月　　日

豊田市長　　●●　●●　　印

記

１　事業の名称

２　理　　　由

様式第４号(第１０条関係)

**年度豊田市ものづくり創造補助金交付申請書**

　　 年 月 日

豊 田 市 長 様

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 申  請  者 | 住所 | （〒　　−　　　　） | |  |
|  | 企業名 |  | |
|  | 代表者  役職・氏名 |  | |
| 事業の名称 |  | | | |
| 交付申請額 |  | | | 円 |
| 補助事業の実施場所 |  | | | |

（添付書類）

1. 豊田市ものづくり創造補助金 事業計画書（様式第５号）
2. 豊田市ものづくり創造補助金 収支計算書（様式第６号（その１又はその２））
3. その他市長が必要と認める図書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | | |
|  | 部署名 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

様式第５号(第１０条関係)

**豊田市ものづくり創造補助金 事業計画書**

企業名（　　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の名称 |  | | | |
| 事業の概要 |  | | | |
| 区分 | 補助上限額  □ 重点産業分野（　　　　　 　 分野）　　→1,000万円  □ ｽﾀｰﾄｱｯﾌﾟ　□ 第二創業　□ 共同開発　□ 農山村地域　→ 500万円  □ 該当なし　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 → 300万円 | | | |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | |
| 事業の具体的内容　※別紙での記入も可 | | | | |
| 【全体計画、具体的な取組内容】 | | | | |
|  | | | | |
| 【申請年度の事業実施内容（複数年にわたる開発の場合のみ記入）】 | | | | |
|  | | | | |
| 【前年度・次年度の事業実施内容（複数年にわたる開発の場合のみ記入）】 | | | | |
| 補助対象経費　　　　　　　　　　　　　　　　　円  補助金交付（交付申請予定）額　　　　　　　　　円  内容 | | | | |
| 【事業実施体制】 | | | | |
|  | | | | |
| 共同開発概要  （共同開発のみ記入） | 企業名 | 負担金額 | 負担割合 | 役割 |
| （申請者） |  |  |  |
| （共同開発者） |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

様式第６号（その１）(第１０条関係)

**豊田市ものづくり創造補助金 収支計算書（単独開発用）**

１ 収入計画

|  |  |
| --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| 1. ものづくり創造補助金 |  |
| ② 企業負担金 |  |
| ③ その他 |  |
| 合　　計※１ |  |

２ 支出計画

|  |  |
| --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| ① 専門家謝礼 |  |
| ② 外部委託費 |  |
| ③ 原材料・副材料費 |  |
| ④ 機械装置等購入費 |  |
| ⑤ 設計・外注加工費 |  |
| ⑥ 試験評価費 |  |
| ⑦ 知財関連経費 |  |
| ⑧ 製品見本作製費 |  |
| ⑨ 出品・販売促進費 |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |
| ⑫ その他 |  |
| 合　　計　※１ |  |

※１ 収入計画、支出計画の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

３　経費明細書

見積書等を経費区分ごとに、この経費明細書により分類・整理してください。

行が不足する場合は、付け足して記入してください。

① 専門家謝礼

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

② 外部委託費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

③ 原材料・副材料費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

④ 機械装置等購入費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑤ 設計・外注加工費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑥ 試験評価費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑦ 知財関連経費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑧ 製品見本作製費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑨ 出品・販売促進費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑩ 環境整備費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑪ 人件費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（氏名・資格等） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

※ 使途欄に、新たに雇用する人材に①必要な技術・経験・資格、②当該新製品または新技術開発において果たす役割、③既存社員で賄えない理由を記載すること

⑫ その他

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

様式第６号（その２）(第１０条関係)

**豊田市ものづくり創造補助金 収支計算書（共同開発用）**

１ 収入計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ① ものづくり創造補助金 |  |  |  |  |
| ② 企業負担金 |  |  |  |  |
| ③ その他 |  |  |  |  |
| 合　　計※１ |  |  |  |  |

２ 支出計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ① 専門家謝礼 |  |  |  |  |
| ② 外部委託費 |  |  |  |  |
| ③ 原材料・副材料費 |  |  |  |  |
| ④ 機械装置等購入費 |  |  |  |  |
| ⑤ 設計・外注加工費 |  |  |  |  |
| ⑥ 試験評価費 |  |  |  |  |
| ⑦ 知財関連経費 |  |  |  |  |
| ⑧ 製品見本作製費 |  |  |  |  |
| ⑨ 出品・販売促進費 |  |  |  |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑫ その他 |  |  |  |  |
| 合　　計 ※１ |  |  |  |  |

※１ 収入計画、支出計画の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

３　経費明細書

見積書等を経費区分ごとに、この経費明細書により分類・整理してください。

行が不足する場合は、付け足して記入してください。

①専門家謝礼

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

②外部委託費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

③原材料・副材料費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

④機械装置等購入費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑤設計・外注加工費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑥試験評価費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑦知財関連経費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑧製品見本作製費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑨出品・販売促進費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑩環境整備費　※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑪人件費　※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（氏名・資格等） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

※ 使途欄に、新たに雇用する人材に①必要な技術・経験・資格、②当該新製品または新技術開発において果たす役割、③既存社員で賄えない理由を記載すること

⑫その他

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

様式第７号（第１１条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　豊●発第　　　　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名 　　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　交付決定通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで交付申請のありました　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１１条の規定により、下記のとおり交付することを決定しましたので通知します。

　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊田市長　　　　　　　　印

記

１　補助金の額　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助対象経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　事業の名称

様式第８号（第１３条関係）

　　　　年　　月　　日

　豊田市長　様

住　　　所

名　　　称

代表者名称・氏名

**年度豊田市ものづくり創造補助金辞退届**

　　　　　年　　月　　日付豊●発第　　号で補助金等の交付決定を受けた　　　　年度

豊田市ものづくり創造補助金を辞退したいため、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１３条の規定により、下記のとおり届け出ます。

記

　１　事業の名称

　２　辞退の理由

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | | |
|  | 部署名 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

様式第９号（第１３条・第１４条・第２０条関係）　　　　　　　 　豊●発第　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名 　　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　交付決定取消通知書**

　　　　年　月　　日付けで（辞退届・変更交付申請）のあった　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、下記のとおり交付決定を取り消します。

　　　　年　　月　　日

豊田市長 　　　　　　 　 印

記

１　事業の名称

２　理　　　由

３　その他

様式第１０号（第１４条関係）

**年度豊田市ものづくり創造補助金　変更交付申請書**

　　 年 月 日

豊 田 市 長 様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 申  請  者 | 住所 |  |
|  | 企業名 |  |
|  | 代表者  役職・氏名 |  |
| 事業の名称 |  | | |
| 変更交付申請額※１ | 円 | | |
| 変更する項目及び概要 |  | | |
| 変更の理由 |  | | |
| 変更に伴う  補助対象経費の変更※２ | □　あり　　　　　　　　　　　□　なし | | |

　※変更交付申請額は、当初の交付決定額を超えることはできません。

※補助対象経費に変更がある場合は、次頁にも記入してください。

補助対象経費の変更の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | 変更する経費の明細とその内容 |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | | |
|  | 部署名 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

様式第１１号（第１４条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　豊●発第　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名 　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　変更交付決定通知書**

　　　　年　月　　日付けで変更交付申請のあった　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、下記のとおり交付することに決定します。

　　　　年　　月　　日

豊田市長 　　　　　　 印

記

１　補助金の額　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助対象経費　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　事業の名称

様式第１２号(第１５条関係)

　　　　年　　月　　日

豊　田　市　長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　所 | 〒　　− |
| 名　　　称 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |

**年度豊田市ものづくり創造補助金 実績報告書**

　　　　年　　月　　日付け豊●発第　　号で補助金等の交付決定を受けた　　　　年度豊田市ものづくり創造補助事業を完了したので、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１５条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助金の交付決定額 円

２　実績額※ 円

（添付書類）

１　豊田市ものづくり創造補助金 実績書（様式第１３号）

２　豊田市ものづくり創造補助金 収支決算書（様式第１４号）

３　その他市長が必要と認める書類（見積書、契約書、納品書、請求書、領収書等）

　　　　　　※人件費補助がある場合は、対象者の経歴書、資格証、雇用契約書、給与支払証明書、

勤務状況の確認できる書類

様式第１３号（第１５条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金 実績書**

企業名（　　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の名称 |  | | | |
| 事業の概要 |  | | | |
| 重点分野等 | 補助上限額  □ 重点産業分野（　　 　　 分野）　　→1,000万円  □ ｽﾀｰﾄｱｯﾌﾟ　□ 第二創業　□ 共同開発　□ 農山村地域　→ 500万円  □ 該当なし　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 → 300万円 | | | |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | |
| 事業の具体的内容　※別紙での記入も可 | | | | |
| 【具体的な取組内容・事業実施内容】 | | | | |
|  | | | | |
| 【事業実施体制】 | | | | |
|  | | | | |
| 【取組により達成できた事項】 | | | | |
|  | | | | |
| 共同開発実績  （共同開発のみ記入） | 企業名 | 負担金額 | 負担割合 | 役割 |
| （申請者） |  |  |  |
| （共同開発者 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |
| 本事業の将来展望 |  | | | |

様式第１４号（その１）（第１５条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金 収支決算書（単独開発用）**

１ 収入

|  |  |
| --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| 1. ものづくり創造補助金 |  |
| ② 企業負担金 |  |
| ③ その他 |  |
| 合　　計※１ |  |

２ 支出

|  |  |
| --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| ① 専門家謝礼 |  |
| ② 外部委託費 |  |
| ③ 原材料・副材料費 |  |
| ④ 機械装置等購入費 |  |
| ⑤ 設計・外注加工費 |  |
| ⑥ 試験評価費 |  |
| ⑦ 知財関連経費 |  |
| ⑧ 製品見本作製費 |  |
| ⑨ 出品・販売促進費 |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |
| ⑫ その他 |  |
| 合　　計　※１ |  |

※１ 収入、支出の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

３　事業に要した経費の明細書

※見積書、請求書、領収書等を経費区分ごとに、この経費明細書により分類・添付してください。

※行が不足する場合は、付け足して記入してください。

① 専門家謝礼

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

② 外部委託費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

③ 原材料・副材料費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

④ 機械装置等購入費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑤ 設計・外注加工費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑥ 試験評価費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑦ 知財関連経費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑧ 製品見本作製費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑨ 出品・販売促進費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑩ 環境整備費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

⑪ 人件費 ※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（氏名・資格） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

※ 使途欄に、新たに雇用した人材の①技術・経験・資格、②当該新製品または新技術開発において果たした役割、③既存社員で賄えなかった理由を記載すること

⑫ その他

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |  |
| №１ |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |
| №４ |  |  |  |
| №５ |  |  |  |
| 合計 |  | |  |

様式第１４号（その２）（第１５条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金 収支決算書（共同開発用）**

１ 収入

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ①ものづくり創造補助金 |  |  |  |  |
| ②企業負担金 |  |  |  |  |
| ③その他 |  |  |  |  |
| 合　　計※１ |  |  |  |  |

２ 支出

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ①専門家謝礼 |  |  |  |  |
| ②外部委託費 |  |  |  |  |
| ③原材料・副材料費 |  |  |  |  |
| ④機械装置等購入費 |  |  |  |  |
| ⑤設計・外注加工費 |  |  |  |  |
| ⑥試験評価費 |  |  |  |  |
| ⑦知財関連経費 |  |  |  |  |
| ⑧製品見本作製費 |  |  |  |  |
| ⑨出品・販売促進費 |  |  |  |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑫ その他 |  |  |  |  |
| 合　　計　※１ |  |  |  |  |

　※１ 収入、支出の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

３　事業に要した経費の明細書

※見積書、請求書、領収書等を経費区分ごとに、この経費明細書により分類・添付してください。

※行が不足する場合は、付け足して記入してください。

①専門家謝礼

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

②外部委託費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

③原材料・副材料費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

④機械装置等購入費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（品名） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑤設計・外注加工費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑥試験評価費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑦知財関連経費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑧製品見本作製費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑨出品・販売促進費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑩環境整備費　※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

⑪人件費　※ スタートアップのみ対象

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳（氏名・資格等） | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

※ 使途欄に、新たに雇用した人材の①技術・経験・資格、②当該新製品または新技術開発において果たした役割、③既存社員で賄えなかった理由を記載すること

⑫その他

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内訳 | 使途（具体的に） | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | |
|  |  |  |
| №１ |  |  |  |  |  |
| №２ |  |  |  |  |  |
| №３ |  |  |  |  |  |
| №４ |  |  |  |  |  |
| №５ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | |  |  |  |

様式第１５号（第１６条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊●発第　　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名　 　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　確定通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで実績報告のありました　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１６条第１項の規定により、下記のとおり確定いたします。

　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊田市長　　　　　　　　印

記

１　補助金の確定額　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助対象経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　事業の名称

様式第１６号(第１６条関係)

　　　　年　　月　　日

豊　田　市　長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　所 |  |
| 名　　　称 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |

**年度豊田市ものづくり創造補助金 概算払申請書**

　　　　年　　月　　日付け豊●発第　　号で補助金等の交付決定を受けた　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１６条第２項の規定により、概算払を申請します。

記

１　事業の名称

２　補助金の交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　補助金交付済額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　概算払申請額 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

５　概算払を必要とする理由

（添付書類）

１　豊田市ものづくり創造補助金 概算払申請額内訳書（様式第１７号）

２　その他市長が必要と認める書類（見積書、契約書、納品書、請求書、領収書等）

様式第１７号（その１）（第１６条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金 概算払申請額内訳書（単独開発用）**

１ 収入

|  |  |
| --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| ①ものづくり創造補助金 |  |
| ②企業負担金 |  |
| ③その他 |  |
| 合　　計※１ |  |

２ 支出

|  |  |
| --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）  （消費税抜き） |
| ①専門家謝礼 |  |
| ②外部委託費 |  |
| ③原材料・副材料費 |  |
| ④機械装置等購入費 |  |
| ⑤設計・外注加工費 |  |
| ⑥試験評価費 |  |
| ⑦知財関連経費 |  |
| ⑧製品見本作製費 |  |
| ⑨出品・販売促進費 |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |
| ⑫ その他 |  |
| 合　　計　※１ |  |

　※１ 収入、支出の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

様式第１７号（その２）（第１６条関係）

**豊田市ものづくり創造補助金 概算払申請額内訳書（共同開発用）**

１ 収入

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ①ものづくり創造補助金 |  |  |  |  |
| ②企業負担金 |  |  |  |  |
| ③その他 |  |  |  |  |
| 合　　計※１ |  |  |  |  |

２ 支出

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区 分 | 補助対象経費（単位：円）（消費税抜き） | | | |  |
| ↓　事業者名→ |  |  |  |
| ①専門家謝礼 |  |  |  |  |
| ②外部委託費 |  |  |  |  |
| ③原材料・副材料費 |  |  |  |  |
| ④機械装置等購入費 |  |  |  |  |
| ⑤設計・外注加工費 |  |  |  |  |
| ⑥試験評価費 |  |  |  |  |
| ⑦知財関連経費 |  |  |  |  |
| ⑧製品見本作製費 |  |  |  |  |
| ⑨出品・販売促進費 |  |  |  |  |
| ⑩ 環境整備費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑪ 人件費 ※２ |  |  |  |  |
| ⑫ その他 |  |  |  |  |
| 合　　計　※１ |  |  |  |  |

　※１ 収入計画、支出計画の合計は同額とすること

※２ 環境整備費、人件費はスタートアップのみ対象

様式第１８号（第１６条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊産発第　　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名　　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　概算払通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで概算払申請のありました　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１６条の規定により、下記のとおり通知いたします。

　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊田市長　　　　　　　　　印

記

１　事業の名称

２　概算払の可否

３　補助金の交付決定額 円

４　補助金交付済額 円

５　概算払額 円

様式第１９号(第１７条関係)

　　　　年　　月　　日

豊　田　市　長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　所 |  |
| 名　　　称 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |

**年度豊田市ものづくり創造補助金 交付決定前着手承認申請書**

豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１７条の規定により、下記のとおり交付決定前着手の申請を行います。

なお、補助対象とならなかった場合は、自社の負担により事業を実施します。

記

１　事業の名称

２　前年度補助金額 円

様式第２０号（第１７条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊●発第　　　　号

住　　　所

名　　　称

代表者役職・氏名　　　　　　　様

**年度豊田市ものづくり創造補助金　交付決定前着手承認通知書**

　　　　　年　　月　　日付けで交付決定前着手承認申請のありました　　　　年度豊田市ものづくり創造補助金について、豊田市ものづくり創造補助金交付要綱第１７条の規定により、下記のとおり承認しましたので通知します。

　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊田市長　●●　●●　　印

記

１　事業の名称

２　前年度補助金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円